



Bebedouro, 22 de junho de 2026
Ofício 52/2026

Prezado Senhor,

Pelo presente ofício, **NOTIFICO** Vossa Excelência, que a Prefeitura do Município de Bebedouro, deixou de repassar, ao Bebedouro Previdência (BEBEDOUROPREV), no prazo legal, a taxa de administração, da competência de junho de 2026, no valor total de **R\$ 256.991,21 (duzentos e cinquenta e seis mil, novecentos e noventa e um reais e vinte e um centavos)**, bem como que a inadimplência, entre outras, ocasionará sanções administrativas, como anotação da dívida no Sistema de Informações dos Regimes Públicos de Previdência Social (CADPREV), e gerará sanções civis, como o acréscimo de juros e correção monetária sobre o valor do débito. Importante lembrar que, o pagamento após o dia 20 incide atualização monetária, juros e multa.

Atenciosamente,

LINCOLN DEL BIANCO DE MENEZES
CARVALHO:29028659889
Assinado de forma digital por
LINCOLN DEL BIANCO DE MENEZES
CARVALHO:29028659889
Dados: 2026.06.22 16:06:41 -03'00'

Lincoln Del Bianco de Menezes Carvalho
Diretor-Presidente do BEBEDOUROPREV

EXCELENTÍSSIMO SENHOR LUCAS GIBIN SEREN
PREFEITO DO MUNICÍPIO DE BEBEDOURO (SP)
BEBEDOURO (SP)



Prefeitura Municipal de Bebedouro.

MPA - Módulo de Protocolo e Arquivo

Relatório de Remessa de Processos



22/06/2026

PÁGINA : 1

OPERADOR : LUIZ FELIPE LOPES

Responsável : PAULO SERGIO GARCIA SANCHEZ
Oper. Remessa : LUIZ FELIPE LOPES
Da Unidade : BEBEDOUROPREV - BEBEDOURO PREVIDENCIA
Para Unidade : GABINETE DO PREFEITO

Guia de Remessa: 459315 / 2026

Em 22/06/2026

as 16:33:21

Processo	Assunto Requerente Histórico do Processo
----------	--

22775/2026-E

OFICIO
BEBEDOURO PREVIDENCIA
A/C GABINETE DO PREFEITO
Ofício 52/2026 - Notificação sobre o não repasse da taxa de
administração referente a competência junho/2026

Histórico do Movimento:

A/C GABINETE DO PREFEITO
Ofício 52/2026 - Notificação sobre o não repasse da taxa de
administração referente a competência junho/2026

Total de Processos desta Remessa: 1

Atesto que recebi o(s) processo(s) acima mencionado(s).

Responsável pelo Recebimento

Em : __ / __ / ____ : __ hrs.